

# Fondazione Italiana di Ricerca per la SLA – Sclerosi Laterale Amiotrofica – AriSLA

**Bilancio d'esercizio 2014**





# Fondazione Italiana di Ricerca per la SLA – Sclerosi Laterale Amiotrofica – AriSLA

## **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:**

Mario Giovanni Melazzini – Presidente

Alberto Fontana - Vice Presidente

Carlo Lucchina – Consigliere fino a novembre 2014

Daniela Cattaneo – Consigliere da novembre 2014

Carlo Mango

Massimo Mauro

Lucia Monaco

Francesca Pasinelli

Francesco Pierotti

Silvia Codispoti

## **ADVISORY BOARD**

Lucie Bruijn

Brian Dickie

Piera Pasinelli

Stanley Appel

Wim Robberecht

## **COLLEGIO DEI REVISORI**

Aldo Occhetta

Walter Bonardi

Paolo Masciocchi



## Sommario

<b>Parte 1: la relazione di gestione</b>	pag. 07
Cenni sulla gestione della Fondazione	pag. 08
<b>Parte 2: i Prospetti</b>	pag. 11
Stato patrimoniale	pag. 12
Rendiconto della gestione a proventi e oneri	pag. 14
Allegato 1: prospetto di movimentazione delle componenti del patrimonio netto	pag. 17
Allegato 2: rendiconto finanziario	pag. 18
<b>Parte 3: la nota integrativa</b>	pag. 19
Finalità di AriSLA	pag. 20
Contenuto e forma del bilancio	pag. 20
Criteri di valutazione, principi contabili e di relazione del bilancio	pag. 21
Commenti al bilancio	pag. 25
<b>Parte 4: la relazione di controllo del Collegio dei Revisori</b>	pag. 29



**Parte 1: la relazione di gestione**  
Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2014

## CENNI SULLA GESTIONE DELLA FONDAZIONE

La Fondazione Italiana di Ricerca per la SLA – Sclerosi Laterale Amiotrofica – AriSLA nasce nel novembre del 2008 per rendere più incisivi ed efficaci gli investimenti in ricerca sulla SLA, al fine di accelerarne le ricadute in clinica ed offrire ai malati migliori speranze di cura e migliori condizioni ed aspettative di vita.

La Fondazione scaturisce dalla comune volontà di AISLA Onlus - Associazione Italiana Sclerosi Laterale Amiotrofica - , Fondazione Cariplo, Fondazione Telethon e Fondazione Vialli e Mauro per la Ricerca e lo Sport Onlus ed intende dare impulso alla ricerca di base, traslazionale, clinica e tecnologica di eccellenza nel nostro Paese.

La qualità e le caratteristiche del nucleo fondatore di AriSLA rappresentano la migliore garanzia di serietà e di continuità per questo progetto ambizioso, primo esempio in Italia di collaborazione tra i soggetti di eccellenza in campo scientifico e filantropico.

Fondazione AriSLA ha ad oggi investito in ricerca scientifica circa 9 milioni di euro, finanziando 49 progetti di ricerca per un totale di 7.394.297 euro, attraverso il lancio di 6 bandi di concorso più due progetti Top-Down, per un totale di 51 progetti.

Sono attivi grazie ai finanziamenti di Fondazione AriSLA 97 gruppi di ricerca con oltre 125 ricercatori.

AriSLA ha pubblicato anche per il 2014 il suo bando di ricerca che ha visto vincitori i progetti selezionati durante il consensus meeting tenuto a Milano il 27-28 ottobre 2014, quale ultima fase di un rigoroso processo di *peer review* che ha visto coinvolti i maggiori esperti internazionali in materia.

Al termine del processo di revisione, il Consiglio di Amministrazione, in data 12 Novembre 2014, ha deliberato un finanziamento per un totale di € 2.137.002,50 (duemilionicentotrentasettemiladueeuro // 50); più che raddoppiando rispetto agli anni precedenti la somma destinata alla ricerca grazie al dirompente effetto dell'ICE BUCKET – CHALLENGE.

Al termine della campagna, che ha visto la mobilitazione nazionale e non per la ricerca in campo SLA, AISLA ONLUS, quale collettore principale delle donazioni, ha destinato ad AriSLA 1.400.000,00 euro (Unmilionequattrocentomila//00) di cui 1.100.000 euro (Unmilionecentomila//00) per la ricerca e 300.000 euro (trecentomila//00) per quote associative relative agli esercizi 2014-2015-2016, come annunciato nella conferenza stampa tenutasi in occasione del 5° convegno AriSLA.

Il lavoro dell'area scientifica si è inoltre concentrato sul monitoraggio dei progetti attivi, seguendo le fasi di sviluppo degli stessi attraverso una periodica revisione in remoto e *visite on site*.

### Tabella Riassuntiva Progetti finanziati 2009 – 2014

Bando	n. progetti vincitori	Importo finanziato
Bando 2009	5	€ 1.452.300,00
Bando 2010	8	€ 947.658,00
Bando 2011	7	€ 1.197.125,00
Bando 2012	7	€ 893.595,00
Bando 2013	7	€ 766.616,50
Bando 2014	15	€ 2.137.002,50
<b>Totale</b>	<b>49</b>	<b>€ 7.394.297,00</b>

**1 - Progetti ammessi al finanziamento.**

Acronimo	Partecipanti	Host Institution	Tipo progetto	Finanziato
<b>GRANULOPATHY</b>	Serena Carra	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia Via Campi, 287 41125 Modena	Full Grant/ Basic	299.585,00
	Angelo Poletti	Università degli Studi di Milano (DiFeB) (CEND) Via Balzaretti, 9 20133 Milano		
	Cristina Cereda	IRCCS Istituto Neurologico Nazionale Mondino. Via Mondino, 2 27100 Pavia		
	Jessica Mandrioli	UO Neurologia, Nuovo Ospedale Civile Sant'Agostino Estense di Modena. Via Pietro Giardini, 1355 41126		
<b>CHRONOS</b>	Fabian Feiguin	International Centre For Genetic Engineering And Biotechnology (ICGEB) Padriciano, 99 34149 Trieste	Full Grant/ Basic	170.100,00
<b>smallRNALS</b>	Stefania Corti	Università degli Studi di Milano, Dipartimento di Fisiopatologia Medico-Chirurgica e dei Trapianti Via Francesco Sforza, 35	Full Grant/ Basic	300.000,00
	Silvia Barabino	Università degli Studi di Milano-Bicocca, Dipartimento di Biotecnologie e Bioscienze, Piazza della Scienza, 2 20126 Milano		
<b>ARCI</b>	Irene Bozzoni	Dipartimento di Biologia e Biotecnologie "Charles Darwin", Università degli Studi di Roma "La Sapienza", P.le A Moro, 5	Full Grant/ Basic	240.000,00
<b>PATH-FOR-ALS</b>	Cinzia Volontè	Istituto di Biologia Cellulare e Neurobiologia, CNR, Roma, Via del Fosso di Fiorano, 65 - 00143 -Roma	Full Grant/ Translational	147.000,00
<b>SFMET_ALS</b>	Ermanno Gherardi	Dipartimento di Medicina Molecolare, Università degli Studi di Pavia, Via A. Ferrata , 9 - 27100 - Pavia	Full Grant/ Translational	172.370,00
	Massimo Tortarolo	Istituto Mario Negri - via La Masa, n.19 - 20156 Milano		
<b>CONNECTALS</b>	Massimo Filippi	Fondazione Centro San Raffaele, Via Olgettina, 60 20132 Milano	Full Grant/ Clinical	300.000,00
<b>CARDI NALS</b>	Laura Dalla Vecchia	Fondazione Salvatore Maugeri IRCCS, Istituto Scientifico di Milano, Via Camaldoli, 64 20138 Milano	Full Grant/ Clinical	121.000,00
	Gabriele Mora	Fondazione Salvatore Maugeri IRCCS, Istituto Scientifico di Milano, Via Camaldoli, 64 20138 Milano		
	Alberto Porta	Università degli Studi di Milano - Dipartimento di Scienze Biomediche per la Salute; Istituto Ortopedico Galeazzi, Via R.		
	Raffaello Furlan	Istituto Clinico Humanitas IRCCS, Via Manzoni, 56 20089 Rozzano (MI)		
<b>CONSLA</b>	Pignataro Giuseppe	Divisione di Farmacologia, Dipartimento di Neuroscienze, Scienze Riproduttive ed Odontostomatologiche, Scuola di Medicina - Università degli Studi di Napoli "Federico II,"Via	Pilot Grant/Basic	44.992,50
<b>DC-ALS</b>	Francesca Granucci	Università degli Studi di Milano-Bicocca, Dipartimento di Biotecnologie e Bioscienze, Piazza della Scienza, 2, 20126	Pilot Grant/Basic	50.000,00
<b>FUSMALS</b>	Mauro Cozzolino	Istituto di Farmacologia Traslazionale, CNR, Roma, Via del Fosso del Cavaliere, 100 00133 Roma	Pilot Grant/Basic	59.955,00
<b>EpiALS</b>	Camilla Bernardini	Università Cattolica del Sacro Cuore, Largo F. Vito, 1 00168 Roma	Pilot Grant/Basic	60.000,00
<b>MAMMALS</b>	Chiara Parisi	Istituto di Biologia Cellulare e Neurobiologia, CNR, Roma, Via del Fosso di Fiorano, 64 00143 Roma	Pilot Grant/Basic	56.000,00
<b>ALSHDCA1</b>	Claudia Crosio	Università degli Studi di Sassari, Dipartimento di Scienze Biomediche,	Pilot Grant/Basic	60.000,00
<b>EX ALTA</b>	Angelo Quattrini	Fondazione Centro San Raffaele, Via Olgettina, 60 20132 Milano	Pilot Grant/Translational	56.000,00
				2.137.002,50

Accanto all'attività di ricerca direttamente finanziata sono stati sviluppati alcuni servizi di supporto ai ricercatori, tra i quali ricordiamo:

- "Animal Facility AriSLA". La Facility è un servizio che AriSLA mette a disposizione dei gruppi di ricerca che abbiano necessità di effettuare studi pre-clinici su modelli animali di SLA per lo studio di protocolli terapeutici e ricerche traslazionali. La core Facility è situata presso l'Istituto di Ricerche Farmacologiche "Mario Negri", ed è costituita da aree per la stabulazione degli animali (2 stanze), aree di servizio (attrezzature per lavaggio, disinfezione e sterilizzazione), laboratori di supporto (istologia, elettrofisiologia, sale chirurgiche), magazzini, area di quarantena, amministrazione e servizi del personale. La struttura "pathogen free" è in grado di garantire elevati standard di animal care, stato igienico-sanitario e benessere animale attraverso il controllo delle procedure e le tecniche di anestesia ed analgesia. L'Istituto Mario Negri è dotato di un catalogo generale dei servizi (certificazione ISO 9001:2008) offerti ai progetti di ricerca che ne richiedono l'accesso.

- "TTOffice". Per tutto l'esercizio in corso è proseguito il lavoro di costituzione e formazione del ufficio di trasferimento tecnologico che ha sviluppato durante quest'anno nuove policy legate alla disseminazione e alla proprietà intellettuale. L'ufficio vede come suo precipuo compito l'identificazione, la valorizzazione e il trasferimento dei risultati generati dalla ricerca sostenuta da AriSLA.

- Sito [www.alscience.it](http://www.alscience.it). Aggiornamento del sito Internet completamente dedicato alla ricerca sulla SLA, a disposizione della comunità scientifica italiana e internazionale. Il portale nasce in lingua inglese con lo scopo di aggiornare i ricercatori sulle pubblicazioni in ambito SLA, sulle risorse e sulle *facilities* a disposizione, sui convegni e meeting nazionali e internazionali, e sulle attività di supporto alla ricerca, come la pubblicazione di nuovi bandi o di nuove proposte di formazione. Il sito, lanciato il 23 dicembre 2010, ha avuto nel 2014 un'ottima risposta da parte dei ricercatori.

- *5° Convegno AriSLA - Nuove prospettive di ricerca, per un futuro senza SLA!*. Il convegno (26 settembre 2014) ha potuto registrare la presenza di 850 persone che hanno seguito i lavori. L'evento, infatti, ha visto l'adesione di 250 partecipanti presenti al Centro Congressi Cariplo e di oltre 600 ospiti collegati in streaming via web: tale modalità ha permesso a ricercatori internazionali e pazienti di seguire gli aggiornamenti della ricerca sulla SLA. Il contributo di alcuni tra i maggiori esperti internazionali ha permesso di conoscere e condividere il loro punto di vista sullo stato della ricerca di oggi e sulle priorità della ricerca di domani, focalizzando gli interventi sui nuovi modelli in vivo e in vitro utilizzabili per la ricerca in ambito SLA.

L'attività di Fundraising si è avvalsa durante l'esercizio 2014 della collaborazione di Reset Group, in particolare per l'organizzazione di eventi di raccolta fondi. In questo primo anno di collaborazione è stata potenziato l'intervento di AriSLA sui social e il contatto con grandi donatori.

Per quanto riguarda l'attività di comunicazione dell'anno, è doveroso segnalare l'implementazione del nuovo sito istituzionale [www.arisla.org](http://www.arisla.org) arricchito di nuovi contenuti più agevolmente fruibili dall'utente.

Anche per l'esercizio 2014, l'ufficio amministrativo ha dedicato gran parte del suo impegno in attività di supporto e sostegno ai ricercatori finanziati attraverso il servizio della gestione diretta dei finanziamenti.

Milano, 26 marzo 2015  
Fondazione Italiana di Ricerca per la SLA -  
Sclerosi Laterale Amiotrofica

**Parte 2: i prospetti**  
Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2014

**STATO PATRIMONIALE**

AL 31 DICEMBRE 2014 (comparazione con il 2013)

	31 dicembre 14	31 dicembre 13
<b>ATTIVO</b>		
<b>A) CREDITI VS ASSOCIATI PER VERSAMENTO QUOTE</b>	<b>450.000</b>	<b>0</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<i>I) - Immobilizzazioni immateriali</i>		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>II) - Immobilizzazioni materiali</i>		
3) Altri beni	3.059	7.632
<b>Totale</b>	<b>3.059</b>	<b>7.632</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<i>I) - Rimanenze</i>	0	0
<i>II) - Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti degli importi esigibili entro l'esercizio successivo</i>		
2) Tributari	15.038	8.553
3) Verso enti collegati	0	0
4) Verso altri	865.605	153.555
<b>Totale</b>	<b>880.643</b>	<b>162.108</b>
<i>III) - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>		
2) Altri titoli	203.434	203.434
<b>Totale</b>	<b>203.434</b>	<b>203.434</b>
<i>IV) - Disponibilità liquide</i>		
1) Depositi bancari e postali	2.702.560	2.471.460
3) Denaro e valori in cassa	19	24
<b>Totale</b>	<b>2.702.579</b>	<b>2.471.484</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>	<b>30.000</b>	<b>64.204</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>4.269.715</b>	<b>2.908.862</b>

	31 dicembre 14	31 dicembre 13
<b>PASSIVO</b>		
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
<i>I) - Patrimonio libero</i>		
1) Risultato della gestione esercizio in corso	190.766	4.545
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	-20.302	-24.847
<b>totale</b>	<b>170.464</b>	<b>-20.302</b>
<i>II) - Fondo di dotazione</i>		
1) Fondo di dotazione	200.000	200.000
<b>totale</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
<i>III) - Patrimonio vincolato</i>		
1) Fondi vincolati da terzi, a ricerca interna	18.153	18.153
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali, a ricerca esterna	3.452.334	2.509.247
<b>totale</b>	<b>3.470.487</b>	<b>2.527.400</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
3) Fondo accantonamento oneri futuri	0	0
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>13.376</b>	<b>9.799</b>
<b>D) DEBITI, CON SEPARATA INDICAZIONE PER CIASCUNA VOCE DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO</b>		
4) debiti verso fornitori	104.861	129.421
5) fatture da ricevere	29.686	9.686
6) debiti tributari	35.402	33.495
7) debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	27.503	10.018
8) altri debiti	4.618	4.167
<b>Totale</b>	<b>202.070</b>	<b>187.237</b>
<b>E) RATEI E RISCOINTI</b>	<b>213.317</b>	<b>4.729</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>4.269.714</b>	<b>2.908.863</b>

**RENDICONTO DELLA GESTIONE A ONERI E PROVENTI**

SEZIONI DIVISE E CONTRAPPOSTE AL 31 DICEMBRE 2014 (UNITA' DI EURO) - comparazione con il 2013

	31 dicembre 14	31 dicembre 13
<b>ONERI</b>		
<b>1) Oneri da attività istituzionali</b>		
<b>1.1) Oneri da delibere per assegnazione progetti</b>		
1.1.1) delibere ricerca esterna	2.137.003	766.617
1.1.2) utilizzo fondo oneri futuri	0	0
<b>totale</b>	<b>2.137.003</b>	<b>766.617</b>
<b>1.2) Oneri di ricerca interna</b>		
1.2.1) spese di struttura	2.106	5.626
1.2.2) servizi	47.067	97.407
1.2.3) godimento beni di terzi	0	0
1.2.4) personale	47.756	44.843
1.2.5) ammortamenti	0	0
1.2.6) oneri diversi di gestione	20.333	30.653
<b>Totale</b>	<b>117.263</b>	<b>178.529</b>
<b>1.3) Oneri operativi su attività istituzionali</b>		
1.3.1) spese di struttura	365	2.364
1.3.2) servizi	132.981	119.876
1.3.3) godimento beni di terzi	4.471	907
1.3.4) personale	55.331	69.070
1.3.5) ammortamenti	0	0
1.3.6) oneri diversi di gestione	15.404	8.677
<b>totale</b>	<b>208.552</b>	<b>200.895</b>
<b>2) Oneri promozionali e di raccolta fondi</b>		
2.1) spese di struttura	4.093	15.514
2.2) servizi	29.174	6.443
2.3) godimento beni di terzi	0	0
2.4) personale	0	39.089
2.5) ammortamenti	0	0
2.6) oneri diversi di gestione	0	0
<b>totale</b>	<b>33.267</b>	<b>61.046</b>
<b>3) Oneri da attività accessorie</b>		
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4) Oneri finanziari e patrimoniali</b>		
4.1) Da operazioni bancarie e postali	2.111	1.483
4.2) Da altre attività	0	0
<b>Totale</b>	<b>2.111</b>	<b>1.483</b>

<b>5) Oneri straordinari</b>		
5.1) Da attività finanziarie	0	0
5.3) Da altre attività	4.188	14.722
<b>Totale</b>	<b>4.188</b>	<b>14.722</b>
<b>6) Oneri di supporto generale</b>		
6.1) spese di struttura	11.001	11.239
6.2) servizi	112.324	214.488
6.3) godimento beni di terzi	43.188	42.350
6.4) personale	130.570	29.860
6.5) ammortamenti	4.573	26.173
6.6) oneri diversi di gestione	4.864	11.762
<b>totale</b>	<b>306.520</b>	<b>335.871</b>
<b>7) Altri oneri</b>		
7.1) Accantonamento per oneri futuri	0	0
<b>totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>2.808.904</b>	<b>1.559.163</b>

	31 dicembre 14	31 dicembre 13
<b>PROVENTI</b>		
<b>1) Proventi da attività istituzionali</b>		
1.1) contributi da fondatori	1.000.000	1.000.000
1.2) contributi vincolati ad attività istituzionale	0	0
1.3) rettifiche a delibera ricerca esterna	118.435	101.849
<b>totale</b>	<b>1.118.435</b>	<b>1.101.849</b>
<b>2) Proventi da raccolta fondi</b>		
2.1) sottoscrizioni bancarie e postali	577.574	153.643
2.2) contributi diretti ricerca	60.206	122.512
2.3) 5 per mille	89.984	113.122
2.4) Icebucket AISLA	1.100.000	
<b>totale</b>	<b>1.827.764</b>	<b>389.277</b>
<b>3) Proventi da attività accessorie</b>		
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4) Proventi finanziari e patrimoniali</b>		
4.1) Da depositi bancari e postali	35.279	61.642
4.2) Da altre attività	10.000	10.000
<b>Totale</b>	<b>45.279</b>	<b>71.642</b>
<b>5) Proventi straordinari</b>		
5.1) Da attività finanziarie	0	39
5.3) Da altre attività	8.191	900
<b>Totale</b>	<b>8.191</b>	<b>939</b>
<b>7) Altri proventi</b>		
<b>totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>2.999.669</b>	<b>1.563.708</b>
<b>Avanzo gestionale</b>	<b>190.766</b>	<b>4.545</b>

**ALLEGATO 1****PROSPETTO DI MOVIMENTAZIONE DELLE COMPONENTI DEL PATRIMONIO NETTO**

AL 31 DICEMBRE 2014 (UNITA' DI EURO)

	FONDO DI DOTAZIONE	FONDI VINCOLATI DESTINATI DA TERZI			FONDI VINCOLATI PER DECISIONE DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI			PATRIMONIO LIBERO	TOTALI
		Ricerca esterna	Ricerca interna	<u>Totale vincolati</u>	Ricerca esterna	Ricerca interna	<u>Totale deliberati</u>		
<u>Situazione iniziale al 31 dicembre 2013</u>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>18.153</b>	<b>18.153</b>	<b>2.509.247</b>	<b>0</b>	<b>2.509.247</b>	<b>(20.302)</b>	<b>2.707.098</b>
Quote da fondatori	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Erogazioni da altri enti	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Variazione fondi vincolati alla ricerca interna	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo/(Disavanzo) di gestione	0	0	0	0	0	0	0	190.766	190.766
Rettifiche a delibere	0	0	0	0	(118.435)	0	(118.435)	0	(118.435)
Delibere del periodo	0	0	0	0	2.137.003	0	2.137.003	0	2.137.003
Utilizzi del periodo	0	0	0	0	(957.046)	0	(957.046)	0	(957.046)
<u>Situazione al 31 dicembre 2014</u>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>18.153</b>	<b>18.153</b>	<b>3.570.769</b>	<b>0</b>	<b>3.570.769</b>	<b>170.464</b>	<b>3.959.386</b>

**ALLEGATO 2**  
**RENDICONTO FINANZIARIO**  
AL 31 DICEMBRE 2014 (MIGLIAIA DI EURO)

	2014	2013
<b>A) CASH FLOW DELL'ATTIVITA' OPERATIVA</b>		
Fondi raccolti	1.768	266
Incassi per contributi vincolati e adozioni	60	123
Incassi da fondatori	1.000	1.000
Interessi e proventi bancari e su titoli netti	45	72
Stipendi	-234	-239
Pagamenti a fornitori e altri pagamenti	921	-593
<b>Totale cash flow netto da attività operativa</b>	<b>3.590</b>	<b>629</b>
<b>B) CASH FLOW DELL'ATTIVITA' DI INVESTIMENTO</b>		
Acquisto/dismissione immobilizzazioni	0	0
Acquisto titoli	0	200
Dismissione titoli	0	0
<b>Totale cash flow netto dell'attività di investimento</b>	<b>0</b>	<b>200</b>
<b>C) CASH FLOW DALL'ATTIVITA' DI EROGAZIONE</b>		
Erogazioni da fondi vincolati	0	0
Erogazioni da fondi deliberati alla ricerca esterna	-1.075	-1.556
Erogazioni da fondi deliberati alla ricerca interna	0	0
<b>Cash flow netto dall'attività di erogazione</b>	<b>-1.075</b>	<b>-1.556</b>
<b>D) CASH FLOW GENERATO (ASSORBITO) NELL'ESERCIZIO</b> D=(A+B+C)	<b>2.515</b>	<b>-727</b>
<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>2.471</b>	<b>2.828</b>
<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE ALLA FINE DELL'ESERCIZIO</b>	<b>2.703</b>	<b>2.471</b>
<b>(DIMINUZIONE) / INCREMENTO DELLA LIQUIDITA'</b>	<b>232</b>	<b>-357</b>

**Parte 3: la nota integrativa**  
Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2014

## FINALITÀ DI ARISLA

La Fondazione si propone di sviluppare la ricerca, di base e applicata, sulla SLA, svolgendo una funzione di catalizzatore di tutte le attività che vanno dalla predisposizione di bandi di finanziamento e valutazione dei progetti di ricerca, al finanziamento dei progetti valutati positivamente, sino ad arrivare allo sviluppo di approcci terapeutici efficaci per la cura della stessa. In particolare la Fondazione persegue i seguenti obiettivi:

- sviluppare una rete multicentrica e multidisciplinare coordinata, tra i differenti gruppi accademici e centri di ricerca sia di base che clinica che si occupano di SLA, per promuovere ricerca finalizzata allo sviluppo di nuove terapie per la SLA;
- sviluppare una massa critica scientifica coordinata nel Paese e promuovere collegamenti con la ricerca internazionale;
- promuovere il training di giovani ricercatori con possibilità di interscambio tra centri a livello nazionale e internazionale.

Per l'assegnazione dei fondi alla ricerca sono impiegati sistemi valutazione affidati ad esperti internazionali che siano indipendenti dai progetti di ricerca sottoposti e che non siano in conflitto di interesse con gli scienziati beneficiari dei finanziamenti.

## CONTENUTO E FORMA DEL BILANCIO

Il Bilancio di AriSLA è predisposto al 31 dicembre di ogni anno, come disposto in fase costitutiva e coerentemente con il ciclo di attività.

Il medesimo è stato redatto in conformità alle disposizioni riguardanti gli enti non commerciali, disciplinati dal D. Lgs. n. 460/97, ed ai Principi Contabili per gli Enti Non Profit emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, dall'Agenzia per il terzo Settore e dall'OIC.

Il Bilancio d'esercizio risulta composto dallo "Stato patrimoniale", dal "Rendiconto della gestione" (accesso ai proventi e agli oneri, a sezioni divise e contrapposte), dalla "Nota integrativa" e dai seguenti allegati: "Prospetto di movimentazione delle componenti del patrimonio netto" (Allegato 1), "Rendiconto finanziario" (Allegato 2). Il Bilancio è inoltre corredato dalla "Relazione di gestione".

I dati sono stati presentati in forma comparativa e nella "Nota integrativa" sono commentate le principali variazioni intervenute.

Lo "Stato patrimoniale" rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della liquidità crescente.

Il "Rendiconto della gestione" acceso ai proventi ed oneri, redatto a sezioni contrapposte, informa sul modo in cui le risorse di AriSLA sono state acquisite e sono state impiegate, nel periodo e nelle singole aree gestionali.

Le aree gestionali di AriSLA sono le seguenti e possono essere così definite.

**Area delle attività istituzionali:** è l'area che accoglie l'attività svolta ai sensi delle indicazioni previste dallo Statuto. Principalmente, essa recepisce le poste da cui origina la formazione dei fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali o anche per decisione dei soggetti erogatori, destinati ad attività di ricerca, mirata al perseguimento degli obiettivi istituzionali.

Accoglie altresì gli oneri operativi sostenuti per favorire le attività più strettamente collegate alla ricerca; accoglie altresì gli oneri di funzionamento dell'ufficio scientifico.

Con riferimento ai proventi, gli stessi possono accogliere il valore delle rettifiche operate dagli organi deliberativi di AriSLA, in relazione ad assegnazioni di fondi accantonati per la ricerca, per decadenza di termini o altre cause interruttive.

**Area delle attività promozionali e di raccolta fondi:** è l'area che accoglie gli oneri e i proventi relativi all'organizzazione e alla promozione da parte di AriSLA degli eventi connessi alle attività di raccolta fondi, inclusi gli eventi connessi a campagne pubbliche di sensibilizzazione.

**Area delle attività di gestione finanziaria e patrimoniale:** è l'area che accoglie gli oneri e i proventi delle attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentali all'attività di AriSLA.

**Area delle attività di natura straordinaria:** è l'area che accoglie gli oneri e i proventi a carattere straordinario.

**Area delle attività di supporto generale:** è l'area che accoglie le poste, principalmente oneri, di direzione e conduzione delle strutture di AriSLA e della gestione organizzativa ed amministrativa dei progetti finanziati (v. Gestione diretta).

**Altro:** è l'area che accoglie le poste, principalmente oneri, di natura diversa dalle precedenti.

Al "Rendiconto della gestione" è altresì allegato il "Prospetto di movimentazione delle componenti del patrimonio netto". Tale schema, facente parte integrante del Bilancio, evidenzia per ogni tipo di fondo la formazione dello stesso, in virtù dell'attività svolta nel corso dell'esercizio.

I valori esposti nei "Prospetti" di Bilancio sono riportati, di volta in volta, in unità o migliaia di euro, mentre nei prossimi commenti alle voci, i valori sono riportati sempre in migliaia di euro (Keuro).

Di seguito si riepilogano i criteri di valutazione e i principi contabili e di redazione adottati per la stesura del Bilancio.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE, PRINCIPI CONTABILI E DI REDAZIONE DEL BILANCIO**

Il Bilancio è stato predisposto applicando i principi contabili richiamati nel paragrafo "Contenuto e forma del bilancio" e, ove necessario e per quanto applicabile, integrato dai principi contabili emanati dal Financial Accounting Standard Board (SFAS n. 116 e n. 117), specificamente previsti per le organizzazioni senza scopo di lucro.

La valutazione delle voci di Bilancio è fatta secondo prudenza e, per i casi previsti dalla legge, con il consenso del Collegio dei Revisori.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla relativa manifestazione finanziaria.

Gli elementi eterogenei compresi nelle singole voci del Bilancio sono stati valutati separatamente.

Gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente sono stati iscritti tra le immobilizzazioni.

Nel caso in cui da un esercizio all'altro potranno risultare modificati i criteri di classificazione delle voci, al fine di una loro migliore rappresentazione, si provvederà a riesporre la corrispondente voce dell'esercizio precedente per consentirne la comparazione.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

## **ATTIVO (STATO PATRIMONIALE)**

### **B) Immobilizzazioni**

#### *I - Immobilizzazioni immateriali*

Sono iscritte al costo storico d'acquisizione, inclusivo degli oneri accessori e dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente risulta essere un costo indetraibile); vengono ammortizzate sistematicamente a quote costanti per il periodo della loro prevista utilità futura ed esposte al netto degli ammortamenti cumulati effettuati nel corso degli esercizi, imputati direttamente alle singole voci e, ove si tratti di software, determinati con aliquota pari al 33,33%.

#### *II - Immobilizzazioni materiali*

Sono iscritte al costo d'acquisto, inclusivo degli oneri accessori e dell'IVA, rettificato dai corrispondenti fondi d'ammortamento.

Le quote d'ammortamento, imputate a conto economico, vengono calcolate posto l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei beni, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, coincidente nella prevalenza dei casi con l'aliquota del 20%, tranne che le apparecchiature elettroniche, le quali sono ammortizzate con un'aliquota più elevata, pari al 33,33%, a causa della loro più rapida diminuzione di valore e repentina obsolescenza tecnologica.

## **C) Attivo circolante**

*II - Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo*

### 3) Verso enti collegati

Sono iscritti al valore di presumibile realizzo, pari al valore nominale, essendo reputata certa la loro esigibilità. I crediti in valuta estera sono contabilizzati sulla base dei cambi riferiti alla data in cui sono state effettuate le relative operazioni; le differenze positive o negative, emergenti dalla valutazione delle poste in valuta al cambio di fine esercizio, sono rispettivamente accreditate ed addebitate tra i proventi e gli oneri dell'esercizio.

### 4) Verso altri

Sono valutati con i medesimi criteri descritti nel precedente capoverso.

*III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni*

### 2) Altri titoli

Tale voce accoglie i titoli in cui sono investiti i fondi di AriSLA, in attesa del loro utilizzo istituzionale; essi sono valutati al minore tra il costo d'acquisto ed il valore desumibile dall'andamento del mercato, utilizzando la media aritmetica dei prezzi di mercato dell'ultimo mese (dicembre).

*IV - Disponibilità liquide*

Le disponibilità liquide di banca, postali e di cassa sono iscritte al valore nominale, per la loro reale consistenza alla data del bilancio.

## **PASSIVO (STATO PATRIMONIALE)**

### **A) Patrimonio netto**

*I - Patrimonio libero*

Accoglie il valore dei fondi disponibili di AriSLA costituiti dal risultato gestionale dell'esercizio e, a regime, dai risultati gestionali degli esercizi precedenti; tali fondi hanno la caratteristica di essere liberi da vincoli specifici e sono quindi utilizzabili per il perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente. I fondi sono iscritti al loro valore nominale.

*II - Fondo di dotazione*

Accoglie il valore dei fondi erogati in fase di costituzione e rappresentano la parte non disponibile del patrimonio in quanto permanentemente vincolata agli scopi istituzionali. I fondi sono iscritti al loro valore nominale.

*III - Patrimonio vincolato*

Accoglie il valore dei fondi vincolati, divenuti tali sia per volontà espressa dall'erogatore che per volontà degli organi deliberativi interni. In particolare, i fondi vincolati per volontà espressa dell'erogatore, rappresentati direttamente nel Patrimonio Netto senza transitare per il Rendiconto della Gestione, sono iscritti alla data della delibera di assegnazione e vengono ridotti al momento del loro utilizzo.

I fondi vincolati da delibere istituzionali rappresentano la contropartita di quanto iscritto tra gli oneri da attività istituzionali del Rendiconto della Gestione e vengono iscritti al momento della disposizione dell'organo istituzionale.

Essi si differenziano esclusivamente per il soggetto che delibera il vincolo:

- "Fondi vincolati destinati da terzi"- accolgono il valore dei fondi pervenuti da altre istituzioni, aventi ab origine precisa indicazione circa il loro utilizzo;
- "Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali"- accolgono il valore delle risorse destinate dagli organi istituzionali interni e determinati tramite il parere vincolante di un consiglio di esperti, in qualità di organo consultivo in materia scientifica.

Come su menzionato, i fondi in oggetto si distinguono anche per la loro destinazione; infatti gli stessi possono essere attribuiti sia a finalità di ricerca interna che esterna, pur ritenendosi che in queste prime fasi di attività dell'Ente, gli stessi vengano prevalentemente impiegati in ricerca esterna. Vale la pena ricordare che per ricerca interna si intende quel settore di operatività per il quale AriSLA muove le proprie strutture, o quelle di altri enti con i quali intercorrono precisi accordi di collaborazione, per il

raggiungimento degli scopi previsti nel proprio Statuto; mentre per ricerca esterna si intende quella svolta da soggetti assegnatari di fondi AriSLA che operano autonomamente in strutture diverse da quelle proprie dell'Ente.

I fondi sono iscritti al loro valore nominale.

Per una più dettagliata esposizione si può fare riferimento all'Allegato 1.

## **B) Fondi per rischi ed oneri**

Accoglie le poste maturate nell'esercizio a valere sugli esercizi futuri; vengono iscritte al loro valore nominale.

## **D) Debiti**

I debiti sono iscritti al loro valore nominale ritenuto rappresentativo del valore di presunta estinzione. I debiti in valuta estera vengono contabilizzati sulla base dei cambi riferiti alla data in cui sono state effettuate le relative operazioni; le differenze positive o negative, emergenti dalla valutazione delle poste in valuta al cambio di fine esercizio, vengono rispettivamente accreditate ed addebitate tra i proventi e gli oneri dell'esercizio.

I "Debiti verso i fornitori" indicano il valore dei debiti per fatture pervenute, mentre i "Debiti per fatture da ricevere" accolgono il valore delle fatture da ricevere per servizi resi e ordini consegnati, non fatturati entro la data di bilancio.

I "Debiti tributari" accolgono le imposte dirette dell'esercizio, rappresentate dall'IRPEF per versamenti a lavoratori autonomi, al personale dipendente, ai borsisti e ai collaboratori a progetto, maturati e non versati alla data del bilancio; e dall'IRAP, applicata agli oneri del personale; quest'ultima imposta, in assenza di attività commerciale, viene calcolata secondo il metodo "retributivo".

La determinazione avviene sulla base di una realistica previsione degli oneri di imposta da assolvere, ai sensi della vigente normativa fiscale, e viene esposta al netto degli acconti versati.

I "Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale" accolgono il valore degli oneri sociali relativi al personale dipendente, ai borsisti e ai collaboratori a progetto, maturati e non versati alla data del bilancio. Gli "Altri debiti" accolgono i debiti residui, non rientranti, per loro natura, nelle precedenti voci, ivi compreso i debiti verso il personale dipendente per il complesso delle passività maturate nei loro confronti, in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro, compreso il valore delle ferie maturate e non godute alla data del Bilancio.

## **ONERI (RENDICONTO DELLA GESTIONE)**

Gli oneri corrispondono alle spese sostenute da AriSLA, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività; sono registrati secondo il criterio di competenza economica e rappresentati secondo le seguenti "Aree di gestione":

- oneri da attività istituzionali;
- oneri promozionali e di raccolta fondi;
- oneri da attività accessorie;
- oneri finanziari e patrimoniali;
- oneri straordinari;
- oneri di supporto generale;
- altri oneri.

## **PROVENTI (RENDICONTO DELLA GESTIONE)**

Analogamente agli oneri, i proventi risultano ripartiti nelle seguenti aree:

- proventi da attività istituzionali;
- proventi da raccolta fondi;
- proventi da attività accessorie;
- proventi finanziari e patrimoniali;
- proventi straordinari;
- altri proventi.

I “Proventi da attività istituzionali” accolgono i contributi esterni vincolati a precisi programmi di ricerca, recepiti per la parte corrispondente al relativo onere (secondo quindi il principio della competenza), e il valore delle rettifiche operate dagli organi di AriSLA, costituite da cessazioni d’ufficio di progetti di ricerca già finanziati; accolgono altresì i contributi da fondatori secondo le modalità previste in sede istituzionale.

I “Proventi da raccolta fondi” affluiscono tramite le iniziative di raccolta fondi occasionali e possono anche accogliere fondi ricevuti tramite altre raccolte, così come da fondazioni di origine bancaria e altri enti interessati a sostenere progetti di ricerca ed iniziative di AriSLA. Tale voce potrà anche accogliere il valore della destinazione del “5 per mille”. La posta potrà essere accolta in bilancio nel periodo in cui si verifichi il completamento dell’iter amministrativo da parte degli Enti preposti.

I fondi percepiti grazie ad operazioni di sollecitazione collettiva non hanno vincoli iniziali di destinazione e affluiscono sui conti correnti bancari e postali di cui AriSLA è titolare; sono pertanto contabilizzati secondo il principio di cassa.

I fondi ricevuti da fondazioni bancarie ed altri enti a fronte di iniziative diverse e non vincolate dall’ente erogatore sono rilevati, a seconda dei casi, sulla base delle delibere di adozione di progetti oppure in ordine alle delibere di contribuzione agli oneri sostenuti a fronte delle iniziative AriSLA.

I “Proventi finanziari e patrimoniali” sono relativi in massima parte ai proventi da titoli e agli interessi bancari, registrati al netto delle relative imposte e spese bancarie; sono imputati secondo il principio della competenza economica attraverso la rilevazione dei ratei.

I “Proventi straordinari” sono dovuti generalmente a rettifiche contabili; possono altresì accogliere il valore dei rientri di erogazioni e delle rettifiche a delibera di natura straordinaria.

## COMMENTI AL BILANCIO

### ATTIVO (STATO PATRIMONIALE)

#### A) Crediti vs associati per versamento quote

Ammontano a 450 Keuro (0 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresentano il credito residuo per quote in corso di erogazione dai fondatori.

#### B) Immobilizzazioni

##### *II - Immobilizzazioni materiali*

Ammontano a 3 Keuro (8 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresentano il valore netto delle immobilizzazioni in uso per il funzionamento degli uffici, in prevalenza ascrivibili ad arredi uffici.

#### C) Attivo circolante

*II - Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo*

##### 2) Tributari

Ammontano a 15 Keuro e fanno riferimento principalmente a crediti IRPEF.

##### 4) Verso altri

Ammontano a 866 Keuro (154 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresentano i proventi per 400 Keuro della raccolta Icebucket di AISLA e per 360 Keuro della donazione di Merck S.p.A., entrambi di competenza dell'esercizio in corso. I restanti 106 Keuro rappresentano principalmente la parte ancora da incassare dall'ASL Milano centro relativa al contributo della Regione Lombardia finalizzato all'allestimento dell'Animal facility sviluppata in collaborazione con l'Istituto di Ricerche Farmacologiche "Mario Negri" di Milano.

##### *III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni*

##### 2) Altri titoli

Ammontano a 203 Keuro (203 Keuro al 31 dicembre 2013); l'area rappresenta l'investimento del fondo di dotazione in sottoscrizione titoli obbligazionari allo scopo di rendere maggiormente produttive le giacenze monetarie. In ogni caso, eventuali investimenti in titoli sono ispirati al criterio della massima prudenza e non hanno intenti speculativi ma solo conservativi.

##### *IV - Disponibilità liquide*

Ammontano a 2.703 Keuro (2.471 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresentano in maggioranza le somme giacenti sui conti correnti bancari in essere, tra i quali risulta particolarmente elevata la giacenza presso Banca Alpi Marittime che ha decrementato a partire dal mese di aprile le favorevoli condizioni precedenti, con la riserva di ripristino nell'esercizio 2015; la parte residuale è data da giacenze su un conto corrente postale e di cassa. Tali disponibilità sono costituite da posizioni non vincolate, remunerate a tassi di mercato. Tali somme possono essere parzialmente utilizzate per ulteriori operazioni di investimento, simili a quelle già poste in essere.

#### D) Ratei e risconti

I 30 Keuro rimanenti sono la quota di sconto afferente alle spese per la pubblicazione del libro Assenza di gravità.

## **PASSIVO (STATO PATRIMONIALE)**

### **A) Patrimonio netto**

#### *I - Patrimonio libero*

Risulta positivo per l'importo di 170 Keuro (-20 Keuro al 31 dicembre 2013). Tali fondi hanno la caratteristica di essere liberi da vincoli specifici e sono quindi utilizzabili per il perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente.

#### *II – Fondo di dotazione*

Ammonta a 200 Keuro (200 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresenta il versamento che in sede costitutiva è stato destinato a vincolo permanente per gli scopi istituzionali di AriSLA. È interamente versato.

#### *III – Patrimonio vincolato*

##### 1) Fondi vincolati da terzi

Ammontano a 18 Keuro (18 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresentano la parte residua dei fondi vincolati costituiti grazie al contributo della Regione Lombardia, già commentato alla voce "Crediti". L'importo deriva dal valore iniziale del contributo, pari a 127 Keuro, decrementato dei relativi oneri di ricerca, per l'esercizio in chiusura pari a 109 Keuro.

##### 2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali

Ammontano a 3.452 Keuro (2.509 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresentano la quota non ancora erogata delle delibere di assegnazione fondi per la ricerca; nel corso dell'esercizio, a novembre 2014, si sono avute nuove delibere di assegnazione per l'importo complessivo di 2.137 Keuro, finalizzate al finanziamento di 15 progetti.

Per una più esauriente analisi, le poste del "Patrimonio netto" sono dettagliate nell'"Allegato 1".

### **D) Debiti**

#### 4) Debiti verso i fornitori

Ammontano a 105 Keuro (129 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresentano i debiti maturati a fronte di acquisti di beni e servizi.

#### 5) Fatture da ricevere

Ammontano a 30 Keuro (10 Keuro al 31 dicembre 2013) e si riferiscono principalmente a fatture relative alla convenzione Animal Facility 2014.

#### 6) Debiti tributari

Ammontano a 35 Keuro (33 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresentano in massima parte ritenute IRPEF.

#### 7) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale

Ammontano a 28 Keuro (10 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresentano la quota da versare degli oneri sociali relativi al personale. L'aumento è dovuto a nuove assunzioni.

### **E) Ratei e risconti**

Ammontano a 213 Keuro (5 Keuro al 31 dicembre 2013) e si riferiscono principalmente ai fondi Icebucket AISLA vincolati a titolo di quote associative rispettivamente per gli esercizi 2015 e 2016.

## **ONERI E PROVENTI (Rendiconto della gestione)**

### **1) Oneri e proventi da attività istituzionali**

Gli oneri ammontano a 2.463 Keuro (1.146 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresentano: per 2.137 Keuro (767 Keuro al 31 dicembre 2013) gli oneri da delibere di assegnazione; per 117 Keuro (179 Keuro al 31 dicembre 2013) gli oneri di ricerca interna, nello specifico gli oneri sostenuti per il progetto facility già precedentemente citato e i costi relativi alla risorsa dedicata al TOffice; infine, per l'importo di 209 Keuro (201 Keuro al 31 dicembre 2013) si tratta prevalentemente delle spese sostenute nell'esercizio per il funzionamento dell'ufficio scientifico, che si è occupato di sviluppare il bando 2014 e i processi di revisione in *peer review*, di monitorare l'andamento dei progetti finanziati e di aggiornare costantemente il sito di ricerca ([www.alscience.it](http://www.alscience.it)), quale strumento a disposizione della comunità scientifica italiana e internazionale.

In quanto ai proventi pari a 1.118 Keuro (1.102 Keuro al 31 dicembre 2013), la posta contiene per 1.000 Keuro i contributi in conto esercizio a carico dei fondatori. Inoltre, si registrano rettifiche a delibera per

l'importo di 118 Keuro; quest'ultima posta deriva dal recupero dei residui patrimoniali di 8 progetti di ricerca esterna la cui chiusura è stata contabilizzata nel 2014.

## **2) Oneri e proventi promozionali e di raccolta fondi**

Gli oneri pari a 33 Keuro (61 Keuro al 31 dicembre 2013) rappresentano le risorse impiegate per produrre risultati in termini di comunicazione e raccolta fondi. L'investimento di questo sesto anno di gestione è inferiore a quello dell'anno precedente, in quanto il personale interno dedicato è stato fortemente ridimensionato a seguito di un processo di rinnovamento dell'area non ancora conclusi.

I proventi per il 2014 sono 1.828 Keuro (389 Keuro al 31 dicembre 2013), 1.100 Keuro come quota del raccolto AISLA per la campagna Icebucket dall'enorme risonanza mediatica che ha altresì consentito di portare le sottoscrizioni bancarie e postali a un valore complessivo di 578 Keuro (154 Keuro al 31 dicembre 2013). L'area comprende inoltre il "5 per mille" per complessivi 90 Keuro (113 Keuro al 31 dicembre 2013).

## **4) Oneri e proventi finanziari e patrimoniali**

Gli oneri pari a 2 Keuro (1 Keuro al 31 dicembre 2013) rappresentano le spese sui conti bancari.

I proventi pari a 45 Keuro (72 Keuro al 31 dicembre 2013) derivano per la quasi totalità dai depositi bancari, in particolare presso Banca Alpi Marittime.

## **5) Oneri e proventi straordinari**

Nell'area si registrano oneri pari a 4 Keuro (15 Keuro al 31 dicembre 2013) dovuti a fatture non contabilizzate pervenute nell'anno e afferenti a esercizi precedenti.

In quanto ai proventi si registrano 8 Keuro (1 Keuro al 31 dicembre 2013) dovuti a sistemazioni contabili.

## **6) Oneri e proventi di supporto generale**

L'area registra solo oneri pari a 307 Keuro (336 Keuro al 31 dicembre 2013) e rappresenta le risorse impiegate per il funzionamento degli uffici AriSLA, in prevalenza date da spese del personale amministrativo, della locazione e dotazione degli uffici e degli ammortamenti.

## **7) Altri oneri**

L'area registra zero Keuro (zero Keuro al 31 dicembre 2013) in quanto non sussistono disponibilità di residui patrimoniali da accantonare per attività di assegnazione futura a favore della ricerca.

## **Eventi successivi al 31 dicembre 2014**

A convalida degli importi registrati a titolo di rateo e risconto, sono confermati gli incassi e pagamenti di competenza dell'esercizio.



**Parte 4: la relazione di controllo del Collegio dei Revisori**  
Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2014

## Bilancio al 31/12/2014

### Relazione del Collegio dei Revisori

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2014 la nostra attività è stata ispirata alle norme di comportamento contenute nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile" raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

In particolare:

- Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge, dell'atto costitutivo e dello statuto nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e funzionamento dell'ente.
- Abbiamo partecipato alle adunanze del Consiglio di Amministrazione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'associazione.
- Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sulle principali attività dell'ente, non rilevando in tal senso alcuna anomalia.
- Abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni, e dall'esame dei documenti dell'ente e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.
- Abbiamo verificato, in base a quanto previsto dal menzionato documento del CNDCEC, la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui abbiamo conoscenza a seguito dell'espletamento dei nostri doveri. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se

risultati, nel suo complesso, attendibile. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

A nostro giudizio, non vi sono elementi che possano far ritenere da quanto verificato che il bilancio non sia conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, rappresentando in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2014, né ha obiezioni da formulare in merito alla proposta di deliberazione presentata dal Consiglio di Amministrazione per la destinazione del risultato gestionale dell'esercizio.

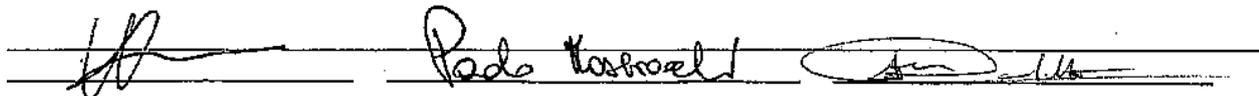
16 Aprile 2015

**il Collegio dei Revisori dei Conti**

Dott. Walter Bonardi

Dott. Paolo Masciocchi

Dott. Aldo Occhetta

Three handwritten signatures are written across a horizontal line. The first signature on the left is for Walter Bonardi, the middle one is for Paolo Masciocchi, and the one on the right is for Aldo Occhetta. The signatures are in black ink and vary in style, with the middle one being more legible than the others.